

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen AGB**

**Allgemein betreffen diese Bedingungen alle Transaktionen, Ausbildungen, Kurse/Workshops und Angebote, inklusive Dienstleistungen und Verkauf von Produkten, die zwischen thelookcenter School of Make Up und dem Kunden zustande kommen bzw. abgeschlossen werden. Ausnahmen von Transaktionen, die nicht unter die allgemeinen Geschäftsbedingungen fallen, bedürfen der Mitteilung an die Schulleitung in schriftlicher Form.**

### **1. Anmeldung**

#### **Make Up Artist/Fashion Stylist:**

- a) Die Anmeldung muss schriftlich via Online-Anmeldeformular mit Unterschrift erfolgen. Die TeilnehmerInnen müssen bei der Unterzeichnung des Online-Anmeldeformulars die Volljährigkeit erreicht haben. Die Anmeldung ist erst definitiv, wenn die TeilnehmerInnen eine Anmeldebestätigung/Rechnung per Post oder Email erhalten haben.
- b) Zeitgleich mit der Anmeldebestätigung/Rechnung erhalten die TeilnehmerInnen eine Zahlungsaufforderung für die Anzahlung von Fr. 750.-, welche innert 15 Tagen zu leisten ist. Der ausstehende Betrag ist nach Absprache entweder in zwei oder vier Raten (oder wie vereinbart) zu zahlen. Wir akzeptieren Barzahlung, Kreditkartenzahlung, TWINT und Banküberweisungen.

#### **Workshops/Kurse:**

- a) Die Anmeldung muss schriftlich via Online-Anmeldeformular mit Unterschrift erfolgen. Die TeilnehmerInnen müssen bei der Unterzeichnung des Online-Anmeldeformulars die Volljährigkeit erreicht haben. Die Anmeldung ist erst definitiv, wenn die TeilnehmerInnen eine Anmeldebestätigung/Rechnung per Post oder Email erhalten haben.
- b) Zeitgleich mit der Anmeldebestätigung erhalten die TeilnehmerInnen eine Rechnung über den Kursbetrag. Dieser Betrag ist innerhalb von 30 Tagen fällig. Beginnt der Kurs oder Workshop vor Ablauf der 30 Tage, muss der volle Betrag vor Kursbeginn bezahlt werden. Wir akzeptieren Barzahlungen, Kreditkartenzahlungen, TWINT oder Banküberweisungen.

#### **Services:**

Alle Dienstleistungen wie Wimpernlifting, Augenbrauenzupfen, Färben, usw. sind sofort fällig und vor Ort zu zahlen. Wir akzeptieren Barzahlungen, Kreditkartenzahlungen, und TWINT.

## **2. Pflichten der Schule und der TeilnehmerInnen**

- a) thelookcenter School of Make Up erteilt praktischen und theoretischen Unterricht gemäss Schulungsprogramm, sodass die darin dargestellten Lernziele erfüllt werden. thelookcenter stellt den Lehrraum, ausführliche Schulungsunterlagen, Verbrauchsmaterialien (inkl. der Dekoprodukte und Getränke während des Unterrichts) zur Verfügung.
- b) Die Unterrichts- und Prüfungssprache ist Deutsch.
- c) thelookcenter übernimmt keine Erfolgsgarantie, dass die TeilnehmerInnen das Ausbildungsziel erreichen, und gibt kein Gewähr für die Erfüllung von Erfolgs- oder Berufserwartungen der TeilnehmerInnen nach Abschluss der Schule.
- d) Die TeilnehmerInnen verpflichten sich, den Schulplan gewissenhaft einzuhalten, die Ausbildung pflichtbewusst zu betreiben und dabei die Anweisungen zu befolgen, die ihnen im Rahmen der Ausbildung erteilt werden.
- e) Die Modelle sind von den KursteilnehmerInnen selber zu organisieren.

## **3. Ausbildung/Kursgrößen**

- a) Um unsere Kurse unter optimalen Bedingungen durchführen zu können, legen wir für jedes Lernangebot eine minimale und eine maximale Teilnehmerzahl fest. Die Kursplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben.
- b) Aus organisatorischen Gründen behalten wir es uns vor, Klassen zeitlich zu verschieben oder zusammenzulegen. Falls dies dem Kursteilnehmer nicht passt und keine Lösung gefunden werden kann, wird der Vertrag vor Kursbeginn per sofort aufgelöst und eine bereits erfolgte Anzahlung zurückerstattet.

## **4. Abmeldung/Verschiebung/Kündigung**

- a) Bereits angemeldete TeilnehmerInnen haben das Recht, die bestätigte Anmeldung aus wichtigem Grund schriftlich zu kündigen. Jeder Fall wird einzeln betrachtet und bewertet. Generell ist die Kostenübernahme wie folgt festgelegt (kann je nach Situation des Grundes individuell festgelegt werden):
  - Abmeldung/Verschiebung/Kündigung 21 bis 15 Kalendertage vor Kursbeginn: 50% Rücktrittsgebühr des Kursgeldes
  - Abmeldung/Verschiebung/Kündigung weniger als 14 Kalendertage vor Kursbeginn: 100% Rücktrittsgebühr des Kursgeldes
  - Nicht erscheinen am Kurstag ohne Abmeldung wird eine Rücktrittsgebühr von 100% fällig. (Wird in Rechnung gestellt)
- b) Abmeldungen/Verschiebungen/Kündigungen müssen in schriftlicher Form mit einem eingeschriebenen Brief mitgeteilt werden. Eine Verschiebung ist nur dann gültig, wenn die Schule innerhalb der nächsten 12 Monate vom Beginn des ursprünglichen Schulungsbeginns angetreten wird. In diesem Fall wird die geleistete Anzahlung angerechnet. Bei einer Verschiebung auf einen Schulungsbeginn, der später als 12 Monate vom ursprünglichen Beginn stattfindet, ist die geleistete Anzahlung nicht mehr einforderbar.

**5. Interne Abschlussprüfung und Nichtbestehen**

- a) Der Ausbildungsvertrag endet mit der jeweiligen Abnahme der Endprüfung durch thelookcenter. Eine Vertragsverlängerung zur Wiederholung dieser Prüfung kann im Einzelfall vereinbart werden. Bei der Wiederholung wird eine weitere Gebühr von Fr. 250 fällig, welche vor dem Wiederholungstermin zu bezahlen ist. Der Wiederholungstermin wird von thelookcenter School of Make Up bestimmt.

**6. Änderung und Ergänzungen**

Änderungen und Ergänzungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform, andernfalls wird die Vollständigkeit und Richtigkeit des schriftlichen Vertrags unterstellt.

**7. Anwendbares Recht**

Zwischen den Vertragsparteien ist das Schweizer Recht anwendbar. Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten ist Aargau.